



Notice de présentation

Enregistrement d'une délégation de télédéclaration du dossier PAC

(campagne 2014)

Table des matières

Notice de présentation	1
Introduction	3
Introduction.....	3
A savoir avant de commencer	3
Enregistrement de la délégation	4
1. Page d'accueil.....	5
2. Saisie de la délégation	6
Suppression de la délégation	8
1. Page d'accueil.....	8
2. Confirmation de la suppression	9
Modification de la délégation	11
1. Page d'accueil.....	11
2. Les modifications possibles	12
2.1. Changement de l'organisme de services.....	12
2.2. Modification du niveau de la délégation.....	15
Suivi du traitement de la demande	18
Accusés de réception.....	19

Introduction

Introduction

Un agriculteur qui souhaite déposer son dossier PAC par Internet (TelePAC) peut soit le faire lui-même de manière autonome, soit recourir à un organisme de services (OS). Dans ce deuxième cas, il doit **déléguer à l'OS** la télédéclaration de son dossier. Le mandat ainsi donné à l'OS peut être de deux niveaux :

- préparation simple → l'OS est chargé par l'agriculteur de préparer le dossier sur TelePAC, mais finalement c'est l'agriculteur qui signe le dépôt du dossier (signature électronique) ;
- préparation + signature → l'OS est toujours chargé de préparer le dossier sur TelePAC, mais il reçoit en plus de la part de l'agriculteur une délégation de signature : c'est lui qui pourra signer le dépôt du dossier en lieu et place de l'agriculteur.

Dans les deux cas, pour que l'OS puisse accéder aux données de l'agriculteur, puis préparer et, le cas échéant, signer le dépôt du dossier, il est nécessaire que l'agriculteur enregistre préalablement sa délégation. Cet enregistrement se fait directement sous TelePAC.

La présente notice a pour objet de présenter les modalités pratiques d'enregistrement de la délégation de télédéclaration par l'agriculteur.

A savoir avant de commencer

→ **ATTENTION – L'enregistrement sous TelePAC de la délégation de votre télédéclaration 2014 auprès d'un organisme de services ne remplace pas l'engagement contractuel que vous devez conclure avec cet organisme.** En effet, vous devez avoir préalablement contacté l'organisme, vous être assuré qu'il prend bien en charge votre télédéclaration 2014 et avoir conclu avec lui un contrat de délégation définissant bien vos responsabilités respectives.

→ Si vous avez délégué la déclaration de votre dossier PAC à l'organisme de services mais pas la signature, vous devrez vous connecter sur TelePAC **avant le 15 mai 2014** pour signer électroniquement le dépôt de votre déclaration, ou envoyer à votre DDT(M)/DAAF le récapitulatif papier de dépôt après l'avoir signé.

→ Si vous faites partie d'un GAEC, vous devrez imprimer et faire signer par chacun des associés le document intitulé « **Formulaire d'autorisation de signature pour l'enregistrement d'une délégation de télédéclaration donnée par un GAEC à un organisme de services** », que vous trouverez dans l'onglet « Formulaires et notices » de TelePAC.

Enregistrement de la délégation

Pour enregistrer votre demande de délégation, vous devez vous connecter sur TelePAC et accéder au module « **Délégation à un organisme de services** » du menu « **Télédéclarations** ».

Figure 1 : le module de délégation au sein du menu des télédéclarations de TelePAC



1. Page d'accueil

La première page qui s'affiche est la suivante :

Figure 2 : page d'accueil pour un exploitant qui n'a pas commencé à enregistrer sa délégation

The screenshot shows the TelePAC 2014 interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon and four tabs: ACCUEIL (orange), DELEGATION (green), FORMULAIRES ET NOTICES (blue), and a red tab. Below the navigation bar, there are two input fields: "N° PACAGE :" and "N° SIRET :". The main content area is titled "ACCUEIL" in orange. It contains the following text:

Vous pouvez confier la télédéclaration de votre dossier PAC 2014 à un organisme de services ou à un prestataire. Celui-ci doit s'être préalablement inscrit auprès de la DDT de votre département, et doit avoir été agréé.

Si vous avez confié votre télédéclaration 2014 à un organisme de services, vous devez enregistrer votre délégation sous TelePAC.

Vous avez deux possibilités.

- La première consiste à confier la préparation de votre télédéclaration 2014 à un organisme désigné, sans lui confier la signature du dossier. Vous devrez alors signer vous-même votre déclaration en ligne sous TelePAC, ou signer la confirmation de dépôt imprimée par votre organisme de services puis l'envoyer à la DDT.
- La deuxième possibilité consiste à confier également la signature de votre dossier 2014 à l'organisme de services. Dans ce cas, votre déclaration 2014 sera directement signée par l'organisme de services.

CAS PARTICULIER DES GAEC

Pour un GAEC, la délégation de télédéclaration doit être signée par tous les associés. Comme une seule signature est possible par voie électronique, les associés doivent donner délégation de signature à celui d'entre eux qui procédera à l'enregistrement de la délégation.

Si vous êtes dans un GAEC, vous devez à cet effet imprimer et remplir le document d'Autorisation de signature, accessible dans l'onglet "FORMULAIRES ET NOTICES". Ce document ne doit pas être envoyé à l'administration : Il doit simplement être conservé sur l'exploitation et pouvoir être présenté en cas de contrôle.

ATTENTION

L'enregistrement sous TelePAC de la délégation de votre télédéclaration 2014 à un organisme de services ne remplace pas l'engagement contractuel que vous devez conclure avec cet organisme : vous devez avoir préalablement contacté l'organisme et vous être assuré qu'il prend bien en charge votre déclaration 2014.

Par ailleurs, l'organisme désigné devra lui-même accepter sous TelePAC votre délégation. Vous pourrez à tout moment revenir sur TelePAC pour voir si l'organisme de services a accepté ou rejeté votre délégation, ou s'il ne s'est pas encore prononcé. Par ailleurs, si vous avez renseigné une adresse électronique lors de votre demande de délégation, sa décision vous sera signalée directement par un mail envoyé sur cette adresse électronique.

Pour plus d'information, vous pouvez contacter la DDT de votre département.

At the bottom right, there is a red button with the text: **► DÉLÉGUER VOTRE TÉLÉDECLARATION À UN ORGANISME DE SERVICES**

Pour passer à l'enregistrement de votre délégation, il convient de cliquer sur « DELEGUER VOTRE TELEDECLARATION A UN ORGANISME DE SERVICES » en bas à droite de la page d'accueil.

2. Saisie de la délégation

Figure 3 : sélection de l'organisme de services

Il convient de sélectionner, parmi la liste déroulante (1), l'organisme de services avec lequel vous avez conclu un engagement.

Remarque : dans cette liste figurent les organismes de services agréés par la DDT(M) ou la DAAF de votre département. Si l'organisme avec lequel vous avez conclu un engagement n'est pas présent dans la liste, contactez votre DDT(M)/DAAF.

Figure 4 : affichage des informations OS et choix du niveau de délégation

Après avoir sélectionné l'organisme de services dans la liste déroulante, vous pouvez visualiser les informations le concernant (2). Ces informations vous permettent de vérifier qu'il s'agit bien de l'organisme de services avec lequel vous avez souscrit un contrat.

Si l'organisme de services est habilité à la signature des dossiers PAC, vous avez la possibilité de demander une délégation de signature. Il convient alors de cocher la case de votre choix (3).

La confirmation de vos choix s'effectue alors en cliquant sur « CONFIRMER LA DÉLÉGATION » en bas à droite de l'écran (4).

La validation de votre enregistrement de délégation ne sera effective qu'après l'étape de signature électronique.

Figure 5 : signature électronique de l'enregistrement de la délégation

Si vous souhaitez recevoir par mail l'accusé de réception de votre dépôt de délégation, ainsi que la réponse de l'organisme lorsque celui-ci aura traité votre demande, vous devez cocher « Oui » (5), renseigner votre adresse électronique (6) puis cliquer sur « ACCEPTER LES CONDITIONS ET SIGNER ELECTRONIQUEMENT LE DEPOT DE LA DELEGATION » en bas à droite de l'écran (7).

Si vous ne souhaitez pas recevoir de mails, vous pouvez cocher « Non » (5) et cliquer directement sur « ACCEPTER LES CONDITIONS ET SIGNER ELECTRONIQUEMENT LE DEPOT DE LA DELEGATION » en bas à droite de l'écran (7).

Après signature, l'accusé de réception de votre dépôt de délégation sera toujours accessible dans l'onglet « ACCUEIL » (voir les chapitres « Accusés de réception » et « Suivi du traitement de la demande »).

Une fois la signature électronique effectuée, un écran récapitulatif votre dépôt de délégation apparaît. Vous pouvez télécharger l'accusé de réception en cliquant sur le lien au milieu de l'écran (8).

Figure 6 : écran récapitulatif de la demande de délégation

Important : à ce stade, et tant que l'organisme de services n'a pas confirmé ou rejeté votre délégation, vous pouvez toujours la modifier ou la supprimer.

Suppression de la délégation

Sur TelePAC il est possible de supprimer une délégation tant que l'organisme de services n'a pas validé ou rejeté sa prise en charge.

1. Page d'accueil

Pour supprimer une demande de délégation, il convient d'accéder à la page d'accueil du module de délégation et de cliquer sur « MODIFIER OU SUPPRIMER LA DELEGATION DE VOTRE TELEDECLARATION » en bas à droite de l'écran.

Figure 7 : écran de modification ou de suppression d'une délégation

The screenshot displays the TelePAC 2014 web interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon and four tabs: 'ACCUEIL' (orange), 'DELEGATION' (green), 'FORMULAIRES ET NOTICES' (blue), and an unlabeled tab (pink). Below the navigation bar, there are two input fields: 'N° PACAGE :' and 'N° SIRET :'. The main content area has an orange header with the word 'ACCUEIL'. The text in the main area reads: 'Vous avez procédé le jj/mm/2014 à la signature électronique d'une délégation auprès de l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX pour la préparation et pour la signature de votre dossier PAC 2014.' followed by a link: '► [Cliquer ici pour consulter l'accusé de réception de votre délégation.](#)'. Below this, it states: 'Votre délégation est actuellement en attente de validation par l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. En l'état, cela signifie que l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX n'a pas encore enregistré son acceptation de prendre en charge votre télédéclaration.' and 'Vous pouvez encore modifier ou supprimer votre délégation en cliquant sur le bouton "Modifier ou supprimer la délégation de votre télédéclaration" situé en bas de l'écran.' There is a section titled 'ATTENTION' with the text: 'L'enregistrement sous TelePAC de la délégation de votre télédéclaration 2014 à un organisme de services ne remplace pas l'engagement contractuel que vous devez conclure avec cet organisme : vous devez avoir préalablement contacté l'organisme et vous être assuré qu'il prend bien en charge votre déclaration 2014.' and 'Vous pouvez à tout moment revenir sur TelePAC pour voir si l'organisme de services a accepté ou rejeté votre délégation, ou s'il ne s'est pas encore prononcé.' At the bottom, it says: 'Pour plus d'information, vous pouvez contacter la DDT de votre département.' In the bottom right corner, there is a red-bordered button with the text: '► MODIFIER OU SUPPRIMER LA DÉLÉGATION DE VOTRE TÉLÉDECLARATION'.

2. Confirmation de la suppression

Vous pouvez alors préciser la nature de votre demande (dans ce cas, il s'agit de la suppression de la délégation) en cochant la case correspondante (1) puis de cliquer sur « CONFIRMER LA SUPPRESSION OU LA MODIFICATION » en bas à droite de la page (2).

Figure 8 : écran de confirmation de la suppression

ACCUEIL DELEGATION FORMULAIRES ET NOTICES

N° PACAGE : N° SIRET :

TELEDECLARATION DE LA DELEGATION

Vous avez procédé le jj/mm/2014 à la signature électronique d'une délégation auprès de l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX pour la préparation et pour la signature de votre dossier PAC 2014.

Adresse : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Représenté par : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX en qualité de : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

► [Cliquez ici pour consulter l'accusé de réception de votre délégation.](#)

Votre délégation est actuellement en attente de validation par l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. En l'état, cela signifie que cet organisme n'a pas encore accepté de prendre en charge votre télédéclaration.

Si vous le souhaitez, vous pouvez (cocher la case correspondante) :

☒ Supprimer la délégation que vous avez signée **1**

☐ Modifier l'organisme auquel vous confiez votre télédéclaration

☐ Modifier la nature de la délégation que vous confiez à l'organisme sélectionné **2**

► CONFIRMER LA SUPPRESSION OU LA MODIFICATION ► ANNULER LA SAISIE

Vous devez ensuite signer électroniquement votre suppression pour la rendre définitive.

Si vous souhaitez recevoir par mail l'accusé de réception de votre suppression de délégation, il convient de cocher « Oui » (3), de renseigner votre adresse électronique (4) puis de cliquer sur « ACCEPTER LES CONDITIONS ET SIGNER ELECTRONIQUEMENT LA SUPPRESSION DE LA DELEGATION » en bas à droite de l'écran (5).

Si vous ne souhaitez pas recevoir de mails, vous pouvez cocher « Non » (3) et cliquer sur « ACCEPTER LES CONDITIONS ET SIGNER ELECTRONIQUEMENT LA SUPPRESSION DE LA DELEGATION » en bas à droite de l'écran (5).

Figure 9 : écran de signature électronique pour la suppression d'une délégation

N° PACAGE : N° SIRET :

TELEDECLARATION DE LA DELEGATION

Vous avez procédé le jj/mm/2014 à la signature électronique d'une délégation auprès de l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX pour la préparation et pour la signature de votre dossier PAC 2014.

Adresse : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Représenté par : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX en qualité de : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

► [Cliquez ici pour consulter l'accusé de réception de votre délégation.](#)

Vous demandez maintenant la suppression de cette délégation. Pour que cette demande de suppression soit prise en compte, vous devez la signer électroniquement sous TelePAC.

A la suite de votre signature, souhaitez-vous recevoir par mail la confirmation de la suppression de votre délégation (*) ? ☐ Oui ☐ Non (3)

Adresse de messagerie électronique : (4)

Confirmation de l'adresse de messagerie : (4)

Une réponse est obligatoire pour chaque champ marqué avec (*) (5)

► **ACCEPTER LES CONDITIONS ET SIGNER ELECTRONIQUEMENT LA SUPPRESSION DE LA DELEGATION** ► ANNULER L'OPÉRATION

Une fois la signature électronique effectuée, un écran récapitulatif de la suppression de délégation apparaît. Vous pouvez télécharger l'accusé de réception de votre suppression de délégation en cliquant sur le lien au milieu de l'écran (6).

Figure 10 : écran récapitulatif de la suppression de délégation

Assistance au 0 800 221 371 (appel gratuit depuis un fixe), du lundi au vendredi (sauf jours fériés) de 8h à 17h (heures de métropole). ► Déconnexion

telepac Délégation à un organisme de services

N° PACAGE : N° SIRET :

TELEDECLARATION DE LA DELEGATION

Vous venez de procéder le jj/mm/2014 à la signature électronique de la suppression de la délégation que vous aviez initialement enregistrée vis-à-vis de l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX pour la préparation et pour la signature de votre dossier PAC 2014.

► [Cliquez ici pour consulter l'accusé de votre suppression de délégation.](#) (6)

► RETOUR ACCUEIL

L'accusé de réception de la suppression de la délégation sera toujours accessible dans l'onglet « ACCUEIL » (voir chapitre « Accusés de réception »).

Modification de la délégation

Sur TelePAC il est possible de modifier une demande de délégation tant que l'organisme de services n'a pas validé ou rejeté sa prise en charge. Vous pouvez modifier l'organisme de services auquel vous souhaitez déléguer votre télédéclaration. Vous pouvez également modifier le niveau de la délégation, en permettant ou non à l'organisme de services agréé de signer votre déclaration.

1. Page d'accueil

Pour modifier votre délégation, il convient d'accéder à la page d'accueil du module de délégation et de cliquer sur « MODIFIER OU SUPPRIMER LA DELEGATION DE VOTRE TELEDECLARATION » en bas à droite de l'écran.

Figure 11 : écran de modification ou de suppression d'une délégation

The screenshot shows the 'ACCUEIL' (Welcome) page of the TelePAC delegation module. At the top, there is a navigation bar with a home icon and four tabs: 'ACCUEIL' (orange), 'DELEGATION' (green), 'FORMULAIRES ET NOTICES' (blue), and an unlabeled pink tab. Below the navigation bar, there are two input fields: 'N° PACAGE :' and 'N° SIRET :'. The main content area has an orange header with the word 'ACCUEIL'. The text on the page states that the user has proceeded with the electronic signature of a delegation on a specific date. It includes a link to consult the 'accusé de réception' (receipt). It also informs the user that the delegation is currently pending validation and that they can still modify or delete it. A section titled 'ATTENTION' contains a warning about the contractual commitment. At the bottom right, there is a red-bordered button labeled 'MODIFIER OU SUPPRIMER LA DÉLÉGATION DE VOTRE TÉLÉDECLARATION'.

ACCUEIL DELEGATION FORMULAIRES ET NOTICES

N° PACAGE : N° SIRET :

ACCUEIL

Vous avez procédé le jj/mm/2014 à la signature électronique d'une délégation auprès de l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX pour la préparation et pour la signature de votre dossier PAC 2014.

► [Cliquez ici pour consulter l'accusé de réception de votre délégation.](#)

Votre délégation est actuellement en attente de validation par l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. En l'état, cela signifie que l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX n'a pas encore enregistré son acceptation de prendre en charge votre télédéclaration.

Vous pouvez encore modifier ou supprimer votre délégation en cliquant sur le bouton "Modifier ou supprimer la délégation de votre télédéclaration" situé en bas de l'écran.

ATTENTION

L'enregistrement sous TelePAC de la délégation de votre télédéclaration 2014 à un organisme de services ne remplace pas l'engagement contractuel que vous devez conclure avec cet organisme : vous devez avoir préalablement contacté l'organisme et vous être assuré qu'il prend bien en charge votre déclaration 2014.

Vous pouvez à tout moment revenir sur TelePAC pour voir si l'organisme de services a accepté ou rejeté votre délégation, ou s'il ne s'est pas encore prononcé.

Pour plus d'information, vous pouvez contacter la DDT de votre département.

► MODIFIER OU SUPPRIMER LA DÉLÉGATION DE VOTRE TÉLÉDECLARATION

2. Les modifications possibles

2.1. Changement de l'organisme de services

Si vous souhaitez modifier l'organisme de services auquel vous déléguez votre téléclaration, il convient d'accéder à l'onglet « DELEGATION » et de cocher la case correspondante (1), puis de sélectionner le nouvel organisme dans la liste déroulante (2).

Figure 12 : sélection d'un nouvel organisme de services

ACCUEIL DELEGATION FORMULAIRES ET NOTICES

N° PACAGE : N° SIRET :

TELEDECLARATION DE LA DELEGATION

Vous avez procédé le jj/mm/2014 à la signature électronique d'une délégation auprès de l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX pour la préparation et pour la signature de votre dossier PAC 2014.

Adresse : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Représenté par : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX en qualité de : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

► [Cliquer ici pour consulter l'accusé de réception de votre délégation.](#)

Votre délégation est actuellement en attente de validation par l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. En l'état, cela signifie que cet organisme n'a pas encore accepté de prendre en charge votre télédéclaration.

Si vous le souhaitez, vous pouvez (cocher la case correspondante) :

☐ Supprimer la délégation que vous avez signée

☒ **Modifier l'organisme auquel vous confiez votre télédéclaration** 1

Sélectionnez dans la liste proposée ci-après le nouvel organisme auquel vous confiez la télédéclaration de votre dossier PAC 2014 (*) :

(si l'organisme auquel vous souhaitez confier votre télédéclaration n'apparaît pas dans la liste proposée, contactez la DDT de votre département.)

Une réponse est obligatoire pour chaque champ marqué avec (*)

☐ Modifier la nature de la délégation que vous confiez à l'organisme sélectionné

► CONFIRMER LA SUPPRESSION OU LA MODIFICATION ► ANNULER LA SAISIE

Si vous souhaitez modifier l'organisme de services auquel vous déléguez votre téléclaration, il convient d'accéder à l'onglet « DELEGATION » et de cocher la case correspondante (1), puis de sélectionner le nouvel organisme dans la liste déroulante (2).

Après avoir sélectionné le nouvel organisme de services dans la liste déroulante, vous pouvez visualiser les informations le concernant **(3)**. Ces informations vous permettent de vérifier qu'il s'agit bien de l'organisme de services avec lequel vous avez souscrit un contrat.

Si ce dernier est habilité à signer électroniquement les dossiers, une question vous demandant si vous souhaitez lui déléguer la signature électronique de votre dossier vous est posée **(4)**.

Une fois vos réponses données, il convient de cliquer sur « CONFIRMER LA MODIFICATION OU LA SUPPRESSION » en bas à droite de l'écran **(5)**.

Figure 13 : confirmation de la modification de la délégation

N° PACAGE : N° SIRET :

TELEDECLARATION DE LA DELEGATION

Vous avez procédé le jj/mm/2014 à la signature électronique d'une délégation auprès de l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX pour la préparation et pour la signature de votre dossier PAC 2014.

Adresse : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Représenté par : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX en qualité de : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

► [Cliquer ici pour consulter l'accusé de réception de votre délégation.](#)

Votre délégation est actuellement en attente de validation par l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. En l'état, cela signifie que cet organisme n'a pas encore accepté de prendre en charge votre télédéclaration.

Si vous le souhaitez, vous pouvez (cocher la case correspondante) :

☐ Supprimer la délégation que vous avez signée

☒ Modifier l'organisme auquel vous confiez votre télédéclaration

Sélectionnez dans la liste proposée ci-après le nouvel organisme auquel vous confiez la télédéclaration de votre dossier PAC 2014 (*) :

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

(si l'organisme auquel vous souhaitez confier votre télédéclaration n'apparaît pas dans la liste proposée, contactez la DDT de votre département.)

Adresse : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Représenté par : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

en qualité de : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Déléguez-vous également la signature électronique de la télédéclaration de votre dossier PAC 2014 ? (*) : ☒ Oui ☐ Non

Une réponse est obligatoire pour chaque champ marqué avec (*)

☐ Modifier la nature de la délégation que vous confiez à l'organisme sélectionné

► **CONFIRMER LA SUPPRESSION OU LA MODIFICATION** ► ANNULER LA SAISIE

Vous devez ensuite signer électroniquement votre modification pour la rendre définitive.

Si vous souhaitez recevoir par mail l'accusé de réception de votre modification de délégation, ainsi que la réponse de l'organisme lorsque celui-ci traitera votre demande : vous devez cocher « Oui » **(5)**, renseigner votre adresse électronique **(6)** puis cliquer sur « ACCEPTER LES CONDITIONS ET SIGNER ELECTRONIQUEMENT LE DEPOT DE LA DELEGATION » en bas à droite de l'écran **(7)**.

Si vous ne souhaitez pas recevoir de mails, vous devez cocher « Non » **(6)** et cliquer sur « ACCEPTER LES CONDITIONS ET SIGNER ELECTRONIQUEMENT LE DEPOT DE LA DELEGATION » en bas à droite **(7)**.

Figure 14 : signature électronique de votre demande de modification de la délégation

	ACCUEIL	DELEGATION	FORMULAIRES ET NOTICES				
--	---------	------------	------------------------	--	--	--	--

N° PACAGE :
N° SIRET :

TELEDECLARATION DE LA DELEGATION

Vous avez procédé le jj/mm/2014 à la signature électronique d'une délégation auprès de l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX pour la préparation et pour la signature de votre dossier PAC 2014.

Adresse : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Représenté par : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX en qualité de : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

► [Cliquez ici pour consulter l'accusé de réception de votre délégation.](#)

Vous demandez maintenant la modification de cette délégation. En effet, vous souhaitez confier la préparation et la signature de votre dossier PAC à l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX :

Adresse : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Représenté par : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX en qualité de : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Pour que votre demande de modification soit prise en compte, vous devez la signer électroniquement sous TelePAC. Vous pourrez ensuite à nouveau la modifier tant que l'organisme désigné n'aura pas lui-même validé sous TelePAC la prise en charge de votre délégation.

ATTENTION - La signature sous TelePAC de la délégation de votre télédéclaration 2014 à un organisme de services ne remplace pas l'engagement contractuel que vous devez conclure avec cet organisme. Vous devez avoir préalablement contacté l'organisme et vous être assuré qu'il prend bien en charge votre déclaration.

A la suite de votre signature, souhaitez-vous recevoir par mail la confirmation de l'enregistrement de votre délégation et, ultérieurement, la décision de l'organisme de services auquel vous avez délégué (*) ?

5

☒ Oui ☐ Non

Adresse de messagerie électronique :

Confirmation de l'adresse de messagerie :

6

(Si vous répondez Non et que vous ne renseignez donc pas d'adresse de messagerie électronique, vous pourrez tout de même consulter l'état de votre demande de délégation en vous connectant à TelePAC).

Une réponse est obligatoire pour chaque champ marqué avec (*)

7

► ACCEPTER LES CONDITIONS ET SIGNER ÉLECTRONIQUEMENT LE DÉPÔT DE LA DÉLÉGATION

► ANNULER L'OPÉRATION

Une fois la signature électronique effectuée, un écran récapitulatif votre opération apparaît. Vous pouvez télécharger l'accusé de réception de votre modification de délégation en cliquant sur le lien au milieu de l'écran (8).

Figure15: récapitulatif de la modification de délégation

The screenshot shows the 'TELEDECLARATION DE LA DELEGATION' screen. At the top, there is a navigation bar with 'ACCUEIL', 'DELEGATION', and 'FORMULAIRES ET NOTICES'. Below the bar, there are fields for 'N° PACAGE :' and 'N° SIRET :'. The main content area has a green header 'TELEDECLARATION DE LA DELEGATION'. The text states: 'Vous venez de procéder le jj/mm/2014 à la signature électronique de la modification de la délégation, que vous donnez désormais à l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX pour la préparation et pour la signature de votre dossier PAC 2014.' Below this, there is a red box with the number '8' and a green link: 'Cliquez ici pour consulter l'accusé de réception de votre modification de délégation.' Further down, there is an 'ATTENTION' section stating that the signature does not replace a contractual commitment. At the bottom right, there is a green link: 'RETOUR ACCUEIL'.

Après signature, l'accusé de réception de votre modification sera toujours accessible dans l'onglet « ACCUEIL » (voir les chapitres « Accusés de réception » et « Suivi du traitement de la demande »).

2.2. Modification du niveau de la délégation

Si l'organisme de services est agréé pour signer électroniquement les télédéclarations, vous pouvez modifier la nature de la délégation.

Figure16: modification du niveau de délégation

The screenshot shows the 'TELEDECLARATION DE LA DELEGATION' screen. At the top, there is a navigation bar with 'ACCUEIL', 'DELEGATION', and 'FORMULAIRES ET NOTICES'. Below the bar, there are fields for 'N° PACAGE :' and 'N° SIRET :'. The main content area has a green header 'TELEDECLARATION DE LA DELEGATION'. The text states: 'Vous avez procédé le jj/mm/2014 à la signature électronique d'une délégation auprès de l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX pour la préparation et pour la signature de votre dossier PAC 2014.' Below this, there are fields for 'Adresse : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX' and 'Représenté par : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX en qualité de : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX'. A green link is present: 'Cliquez ici pour consulter l'accusé de réception de votre délégation.' Further down, there is a section 'Si vous le souhaitez, vous pouvez (cocher la case correspondante) :'. It contains three radio buttons: 'Supprimer la délégation que vous avez signée', 'Modifier l'organisme auquel vous confiez votre télédéclaration', and 'Modifier la nature de la délégation que vous confiez à l'organisme sélectionné'. The third option is selected and marked with a red box and the number '1'. Below this, there is a text field 'Déléguez-vous la signature électronique de la télédéclaration de votre dossier PAC 2014 à l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX ? (*) :'. To the right of this field are two radio buttons: 'Oui' and 'Non'. The 'Oui' button is selected and marked with a red box and the number '2'. At the bottom, there are two green links: 'CONFIRMER LA SUPPRESSION OU LA MODIFICATION' and 'ANNULER LA SAISIE'. The first link is marked with a red box and the number '3'.

Si vous souhaitez **déléguer la signature** électronique à l'organisme de services, vous devez cocher la dernière case de l'écran (1), puis cocher « Oui » (2), et enfin cliquer sur « CONFIRMER LA SUPPRESSION OU LA MODIFICATION » en bas à droite de l'écran (3).

Si vous souhaitez supprimer la délégation de signature électronique à l'organisme de services, vous devez cocher la dernière case de l'écran (1), puis cocher « Non » (2), et enfin cliquer sur « CONFIRMER LA SUPPRESSION OU LA MODIFICATION » en bas à droite de l'écran (3).

Vous devez ensuite signer électroniquement votre modification pour la rendre définitive.

Si vous souhaitez recevoir par mail l'accusé de réception de votre modification de délégation ainsi que la réponse de l'organisme lorsque celui-ci traitera votre demande : vous devez cocher « Oui » (4), renseigner votre adresse électronique (5) puis cliquer sur « ACCEPTER LES CONDITIONS ET SIGNER ELECTRONIQUEMENT LE DEPOT DE LA DELEGATION » en bas à droite de l'écran (6).

Si vous ne souhaitez pas recevoir de mails, vous devez cocher « Non » (4) et cliquer sur « ACCEPTER LES CONDITIONS ET SIGNER ELECTRONIQUEMENT LE DEPOT DE LA DELEGATION » en bas à droite de l'écran (6).

Figure17: signature électronique de votre demande de modification du niveau de délégation

	ACCUEIL	DELEGATION	FORMULAIRES ET NOTICES				
--	---------	------------	------------------------	--	--	--	--

N° PACAGE : _____ N° SIRET : _____

TELEDECLARATION DE LA DELEGATION

Vous avez procédé le jj/mm/2014 à la signature électronique d'une délégation auprès de l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX pour la préparation et pour la signature de votre dossier PAC 2014.

Adresse : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Représenté par : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX en qualité de : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

► [Cliquez ici pour consulter l'accusé de réception de votre délégation.](#)

Vous demandez maintenant la modification de cette délégation. En effet, vous souhaitez confier la préparation et la signature de votre dossier PAC à l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX :

Adresse : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Représenté par : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX en qualité de : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Pour que votre demande de modification soit prise en compte, vous devez la signer électroniquement sous TelePAC. Vous pourrez ensuite à nouveau la modifier tant que l'organisme désigné n'aura pas lui-même validé sous TelePAC la prise en charge de votre délégation.

ATTENTION - La signature sous TelePAC de la délégation de votre télédéclaration 2014 à un organisme de services ne remplace pas l'engagement contractuel que vous devez conclure avec cet organisme. Vous devez avoir préalablement contacté l'organisme et vous être assuré qu'il prend bien en charge votre déclaration.

A la suite de votre signature, souhaitez-vous recevoir par mail la confirmation de l'enregistrement de votre délégation et, ultérieurement, la décision de l'organisme de services auquel vous avez délégué (*) ? 4

☐ Oui ☐ Non

Adresse de messagerie électronique :

Confirmation de l'adresse de messagerie :

(Si vous répondez Non et que vous ne renseignez donc pas d'adresse de messagerie électronique, vous pourrez tout de même consulter l'état de votre demande de délégation en vous connectant à TelePAC).

Une réponse est obligatoire pour chaque champ marqué avec (*) 6

► ACCEPTER LES CONDITIONS ET SIGNER ÉLECTRONIQUEMENT LE DÉPÔT DE LA DÉLÉGATION ► ANNULER L'OPÉRATION

Une fois la signature électronique effectuée, un écran récapitulant votre opération apparaît. Vous pouvez télécharger l'accusé de réception de votre modification de délégation en cliquant sur le lien au milieu de l'écran (7).

Figure 18 : écran récapitulatif de la modification de délégation

N° PACAGE : N° SIRET :

TELEDECLARATION DE LA DELEGATION

Vous venez de procéder le jj/mm/2014 à la signature électronique de la modification de la délégation, que vous donnez désormais à l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXX pour la préparation et pour la signature de votre dossier PAC 2014.

7

► [Cliquez ici pour consulter l'accusé de réception de votre modification de délégation.](#)

ATTENTION - La signature sous TelePAC de la délégation de votre télédéclaration 2014 à un organisme de services ne remplace pas l'engagement contractuel que vous devez conclure avec cet organisme. Vous devez avoir préalablement contacté l'organisme et vous être assuré qu'il prend bien en charge votre déclaration.

Vous pouvez à tout moment revenir sur TelePAC pour voir si l'organisme de services a accepté ou rejeté votre délégation, ou s'il ne s'est pas encore prononcé.

► **RETOUR ACCUEIL**

Après signature, l'accusé de réception sera toujours accessible dans l'onglet « ACCUEIL » (voir les chapitres « Accusés de réception » et « Suivi du traitement de la demande »).

Suivi du traitement de la demande

A la suite de l'enregistrement de votre délégation (ou de la modification de votre délégation), l'organisme de services concerné par cette demande doit la prendre en charge sur TelePAC : il peut soit la valider soit la rejeter.

Attention : à partir du moment où votre délégation est validée par l'OS, vous ne pouvez plus la modifier ou la supprimer sur TelePAC.

Vous pouvez à tout moment revenir sur TelePAC pour voir si l'organisme de services a accepté ou rejeté votre délégation, ou s'il ne s'est pas encore prononcé. Il vous sera possible de télécharger l'accusé de validation ou de rejet de votre délégation en cliquant sur le lien en bas de page **(1)**.

Par ailleurs, si vous avez renseigné votre adresse électronique lors de votre demande d'enregistrement ou de modification de votre délégation, la prise en charge de la demande par l'organisme de services vous sera signalée directement par mail.

Figure 19 : page d'accueil pour un agriculteur dont la demande de délégation a été validée

ACCUEIL DELEGATION FORMULAIRES ET NOTICES

N° PACAGE : N° SIRET :

ACCUEIL

Vous avez procédé le jj/mm/2014 à la signature électronique d'une délégation auprès de l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX pour la préparation de votre dossier PAC 2014.

► Cliquez ici pour consulter l'accusé de **réception** de votre délégation.

Votre délégation a été validée le 13/02/2014 par l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX .

► Cliquez ici pour consulter l'accusé de **validation** de votre délégation par l'organisme.

Accusés de réception

A la suite de chaque signature électronique, un accusé de réception est généré. Il vous est envoyé par mail si vous avez renseigné votre adresse électronique. Vous pouvez aussi à tout moment vous connecter sur TelePAC et le télécharger. L'accusé de réception, qu'il concerne l'enregistrement initial, la modification ou la suppression de votre délégation, est disponible sur la page d'accueil **(1)**.

Figure 20 : pages d'accueil avec accusé de réception

The screenshot shows the 'ACCUEIL' (Home) page of the TelePAC interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: ACCUEIL (orange), DELEGATION (green), FORMULAIRES ET NOTICES (blue), and several other colored tabs. Below the navigation bar, there are input fields for 'N° PACAGE :' and 'N° SIRET :'. The main content area is titled 'ACCUEIL' and contains the following text:

Vous avez procédé le jj/mm/2014 à la signature électronique d'une délégation auprès de l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX pour la préparation de votre dossier PAC 2014.

Below this text, there is a red-bordered box containing a link: [▶ Cliquer ici pour consulter l'accusé de réception de votre délégation.](#) To the right of this link is a red square with the number '1'.

Below the red box, it says: Votre délégation a été validée le 13/02/2014 par l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

At the bottom of the main content area, there is another link: [▶ Cliquer ici pour consulter l'accusé de validation de votre délégation par l'organisme.](#)

This screenshot shows the 'ACCUEIL' (Home) page of the TelePAC interface, similar to the one above but with more detailed information. The navigation bar and input fields are the same. The main content area is titled 'ACCUEIL' and contains the following text:

Vous avez procédé le jj/mm/2014 à la signature électronique d'une délégation auprès de l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX pour la préparation et pour la signature de votre dossier PAC 2014.

Below this text, there is a red-bordered box containing a link: [▶ Cliquer ici pour consulter l'accusé de réception de votre délégation.](#) To the right of this link is a red square with the number '1'.

Below the red box, it says: Votre délégation est actuellement en attente de validation par l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. En l'état, cela signifie que l'organisme XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX n'a pas encore enregistré son acceptation de prendre en charge votre télédéclaration.

Below this, it says: Vous pouvez encore modifier ou supprimer votre délégation en cliquant sur le bouton "Modifier ou supprimer la délégation de votre télédéclaration" situé en bas de l'écran.

Below this, there is a section titled 'ATTENTION' with the following text: **L'enregistrement sous TelePAC de la délégation de votre télédéclaration 2014 à un organisme de services ne remplace pas l'engagement contractuel que vous devez conclure avec cet organisme :** vous devez avoir préalablement contacté l'organisme et vous être assuré qu'il prend bien en charge votre déclaration 2014.

Below this, it says: Vous pouvez à tout moment revenir sur TelePAC pour voir si l'organisme de services a accepté ou rejeté votre délégation, ou s'il ne s'est pas encore prononcé.

Below this, it says: Pour plus d'information, vous pouvez contacter la DDT de votre département.

At the bottom of the page, there is a red-bordered box containing a link: [▶ MODIFIER OU SUPPRIMER LA DÉLÉGATION DE VOTRE TÉLÉDECLARATION](#)